



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МКОУ «Муцалаульская СОШ №1 им. А.Я. Абдуллаева»
МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

368022 РД, Хасавюртовский район,
с. Муцалаул, ул. Лермонтова 7,

E-mail: mkou_mucaaul@e-dag.ru
Телефон: 89289789222

« 24 » февраля 2025г.

№ 164

ПРИКАЗ

**О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году
и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными организаторами всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) в МКОУ «Муцалаульская СОШ №1 им.А.Я Абдуллаева» Заместителя директора по УВР Гамзатову А.А., Солтанбекову Б.А., Акайчикову Г.З.

2. Ответственным организаторам ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Муцалаульская СОШ №1 им.А.Я Абдуллаева» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы—заявки для участия в ВПР, загрузить расписание ВПР в школе, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, протоколы, список кодов участников работы, другие необходимые материалы;
- для проведения ВПР с использованием компьютера скачать в ФИС ОКО бумажные протоколы, обеспечить логинами и паролями участников и экспертов, организовать работу экспертов по проверке заданий в системе «Эксперт».

2.2. В день проведения ВПР обеспечить выполнение работ участниками в соответствии с инструктивными материалами, размещенными в ФИС ОКО, организовать и проконтролировать проверку работ экспертами.

2.3. Заполнить по итогам форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО и другие необходимые документы.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Гамзатову А.А.

4. Ответственным за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

5. Назначить организаторами в аудитории работников, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Организаторам в аудитории:

- контролировать совместно с ответственным организатором ВПР выполнение проверочной работы участниками в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы;
- выполнять действия в соответствии с инструктивными материалами, размещенными в ФИС ОКО и полученными от ответственного организатора ВПР.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

7.1. НОО:

- по русскому языку: Бугдаеву С.Р., Гусейнову Х.Г., Багавдинову П.М.;
- математике: Багатову Р.А., Ибрагимову Э.Ш., Багатову Н.М.;
- окружающему миру: Юсупову У.А, Аглиеву И.С., Дыдымову К.П.;

7.2. ООО, СОО:

- по русскому языку: Умаеву Д.Я., Тагирову П.Ж., Гаджиеву М.М.;
- математике: Налибиеву С.Г., Саламанову П.И., Пахрудинову Х.М.;
- окружающему миру: Юсупова У.А, Аглиева И.С., Дыдымова К.П.;
- истории: Расулову З.Г., Магомедову А.Д., Абдулаеву П.М.;
- биологии: Аджиеву И.П., Салаватову И.Д., Гамзатову О.З.;
- географии: Азиеву Э.З., Девлетгерееву А.А.;
- обществознанию: Расулову З.Г., Магомедову А.Д., Абдулаеву П.М.;
- иностранному языку: Ибрагимову И.М., Газиханову А.М., Аглиеву Д.А.;
- физике и информатике: Телевову З.Ш., Магомедову А.А., Рамазанова М.Р.
- химии: Арсланханову Р.Б., Пахрудинову А.А., Салаватову И.Д.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ и инструкциями, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Секретарю Вагабовой Д.У. ознакомить под подпись с настоящим приказом педагогических работников в срок до 26.02.2025.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.А. Бондарь

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Солтанбекова Б.А.

Заместитель директора по УВР

Гамзатова А.А.

Заместитель директора по УВР

Акайчикова Г.З.

Секретарь

Вагабова Д.У.